

1.ОБЩИЕПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НастоящееПоложениеовнутреннейсистемеоценкикачестваобразования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, ееорганизационнуюифункциональнуюструктуру,реализацию(содержаниепроцедурконтроляиэкспертнойоценкикачестваобразования), а также. Общественное участие в оценке и контроле качества образованиявИльичевскоммуниципальномбюджетномдошкольномобразовательномучреждениидетский сад № 2«Журавушка»(далее – ДОО).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

* Федеральныйзакон№ 273-ФЗот29.12.2012«ОбобразованиивРоссийскойФедерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;
* ПриказМинобрнаукиРоссииот17.10.2013№1155«Обутверждениифедеральногогосударственногообразовательногостандартадошкольногообразования» с изменениями от 21 января 2019 года;
* Приказ Минобрнауки России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* ПриказМинобрнаукиРоссииот14.06.2013№462«ОбутвержденииПорядкапроведениясамообследованияв образовательной организации» с изменениями от 14 декабря 2017 года;
* ПриказМинобрнаукиРоссииот10.12.2013№1324«Обутверждениипоказателейдеятельностиобразовательнойорганизации,подлежащейсамообследованию» с изменениями от 15 февраля 2017 года;
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* ПриказМинобрнауки России от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ(поправки в Закон об образовании, связанные с организациейвоспитательной деятельности при реализацииобразовательныхпрограмм);
* Постановление ПравительстваРоссииот05.08.2013№662«Обосуществлениимониторингасистемыобразования»;
* Устав Ильичевского МБДОУ детского сада №2«Журавушка».

1.3. Данное Положение определяет цели. Задачи. Принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру. Содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования, общественное участие в оценке и контроле качества образовании, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее – мониторинг) в ДОО.

1.4. Внутренняя система оценки качества образовании ДОО предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.5. Участники образовательных отношений (воспитанники.Родители (законные представители) воспитанников, педагоги) являются основными пользователями результатов системы оценки качества образования ДОО.

1.6. ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку. Учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором. В том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. ВнастоящемПоложениииспользуютсяследующиетермины:

*Качествообразования*–комплекснаяхарактеристикаобразования,выражающаястепеньегосоответствиятребованиямдействующегозаконодательстваРФвчастиобеспечениягосударственныхгарантийнаосновеединстваобязательныхтребованийкусловиямреализацииобразовательныхпрограммдошкольногообразования.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норморганизацииобразовательногопроцесса;организацияпитаниявДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников входеорганизацииобразовательногопроцесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которогоопределяетсястепеньсоответствияизмеряемыхобразовательныхрезультатов,условийихобеспечениязафиксированнойвнормативныхдокументахсистеметребованийккачествуобразования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостнаясистемадиагностическихиоценочныхпроцедур,реализуемыхвДОО.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка,классификацияоцениваемогообъекта.

*Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическоеотслеживаниепроцессов,определяющихколичественно-качественные изменения качества образования, результатом которогоявляетсяустановлениестепенисоответствияизмеряемыхобразовательныхрезультатов,условийихдостиженияиобеспеченияобщепризнанной,зафиксированнойвнормативныхдокументахилокальных актах системе государственно-общественных требованийк качеству образования, а также личностным ожиданиям участниковобразовательногопроцесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, атакжеоценкауровняобразовательныхдостижений,которыеимеютстандартизированнуюформуисодержаниекоторыхсоответствуетреализуемымобразовательнымпрограммам.

1.9. Вкачестве*источников*данныхдляоценкикачестваобразования используются:

* анализ результатов внутреннего контроля образовательнойдеятельности;
* педагогическиймониторинг;
* психолого-педагогическаядиагностика;
* социологическое анкетирование (участников образовательныхотношений);
* аналитические отчеты педагоговДОО (об итогах реализацииОП ДО,созданныхусловияхдлякачественнойреализацииОПДО);
* наблюдение организованной образовательнойдеятельности, мероприятий,организуемыхпедагогамиДОО.

1.10. Настоящееположение,вседополненияиизменениякнемурассматриваютсяипринимаютсяпедагогическимсоветомДОО,утверждаютсяприказомзаведующегоДОО.

1.11. Настоящееположениедействуетдопринятиянового.

1. **Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования ДОО**

2.1. *Цель*ВСОКО–установитьсоответствиекачествадошкольногообразованиявДООдействующемузаконодательствуРФвсфереобразования:

2.1.1. обеспечить качество образовательной программы;

2.1.2. обеспечить качество содержания образовательной деятельности в ДОО;

2.1.3. обеспечить качество образовательных условий в ДОО;

2.1.4. обеспечить качество взаимодействия с семьей;

2.1.5. обеспечить здоровье, безопасность и качество услуг по присмотру и уходу;

2.1.6. обеспечить качество дошкольного образования для детей с ОВЗ;

2.1.7. повысить качество управления в ДОО.

2.2.*Задачи*ВСОКО:

* формированиемеханизмаединойсистемысбора,обработкиихраненияинформацииосостоянии качестваобразованиявДОО;
* систематическое отслеживание и анализ состояния системыобразования в ДОО для принятия обоснованныхи своевременныхуправленческихрешений,направленныхнаповышениекачествадошкольногообразования;
* устранениеэффектанеполнотыинеточностиинформацииокачестве образования как на этапе планирования образовательныхрезультатов,так ина этапе оценки эффективности деятельностиподостижениюсоответствующегокачестваобразования.

2.3.*Назначение*ВСОКО–обеспечениеДООинформацией:

* окачествеобразовательнойдеятельностипореализацииОПДОвДОО;
* качествеусловийвДОО,обеспечивающихреализациюОПДО;
* качествеобразовательныхрезультатов,достигнутыхприреализацииОПДО.

2.4. В основу ВСОКО положены принципы, механизмы:

* принцип объективности, достоверности, полноты и системностиинформацииокачествеобразования;
* принципоткрытости,прозрачностипроцедуроценкикачестваобразования;
* принцип доступности информации о состоянии и качествеобразованиядляучастниковобразовательныхотношений;
* принципоптимальностииспользованияисточниковпервичныхданных для определения показателей качества и эффективностиобразования(сучетомвозможностиихмногократногоиспользования);
* принципинструментальностиитехнологичностииспользуемыхпоказателей (с учетом существующих возможностей сбора данных,методикизмерений,анализаиинтерпретацииданных,подготовленностипотребителейкихвосприятию);
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установлениемеждунимивзаимосвязейивзаимозависимостей;
* принципсоблюденияморально-этическихнормприпроведениипроцедуроценкикачестваобразованиявДОО.

*Механизмы* призваны реализовать принципы иобщие подходыкоцениваниюкачествадошкольногообразованияивключают:

* регулярныйсборсущественной,разностороннейикомплекснойинформацииокачестведошкольногообразованиявДОО;
* регулярныйсборинформацииокачествеработысистемуправления образованием всфере дошкольного образованиянамуниципальном,региональномифедеральномуровнях;
* обработку,систематизациюданныхмониторинга и иххранение;
* качественныйиколичественныйанализданных,оценкукачествадошкольногообразованияпообъектаммониторингавразрезеобластейипоказателейкачествамониторингадошкольногообразования;
* определениевозможностейирисковприобеспечениитребуемогоФГОСДОкачествадошкольногообразования.

1. **Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1 Организационная структура ДОО, которая занимается внутреннейоценкойкачестваобразованияиинтерпретациейполученныхрезультатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогическийсовет,рабочуюгруппупосбору,обработкеполученнойинформациив ДОО.

*3.2. АдминистрацияДОО:*

* формируетблоклокальныхактов,которыерегулируютфункционированиеВСОКОвДОО,утверждаетихприказомзаведующегоДООиконтролируетихисполнение;
* обеспечиваетвсоответствиесОПДОДООпроведениемониторинговых,социологическихистатистическихпроцедурповопросамкачестваобразования;
* организует сбор, обработку, хранение и представлениеинформацииосостояниикачестваобразованиянауровнеДОО;
* формируетинформационно-аналитическиематериалыпорезультатамоценкикачестваобразованиявДОО;
* принимаетуправленческиерешенияпоповышениюкачестваобразованиянаосновеанализарезультатов,полученныхвпроцессеоценки,реализацииВСОКО.

*3.3 Педагогический совет:*

* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развитии ВСОКО в ДОО;
* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОО;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования. В том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.
  1. *Рабочая группа:* ДОО
* создается по приказу заведующего на начало учебного года;
* разрабатывает методики ВСОКО;
* участвуетвразработкесистемыизмеренийпоказателей,характеризующихсостояниеидинамикукачестваобразованиявДОО;
* на основе ООП ДО, АООП ДО, рабочей программы воспитания в ДО обеспечивает контрольно – оценочные процедуры. Мониторинговые, социологические исследования по вопросам качества образования;
* готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне ДО.

1. **Реализация и содержание внутренней системы оценки качества образования**

4.1 *Объектом* оценки внутренней системы качества образования являетсясоблюдениеобязательныхтребованийдействующегозаконодательстваРФв частидошкольногообразования(п.1.1.ФГОСДО).

* 1. *Предметом*ВСОКОявляются:
* Образовательные ориентиры;
* Образовательная программа;
* Содержание образовательной деятельности;
* образовательныйпроцесс;
* образовательныеусловия;
* условияполученияДОлицамисОВЗиинвалидами;
* взаимодействиесродителями;
* здоровье,безопасностьиповседневныйуход;
* управлениеиразвитие.
  1. *Системаоценки*качестваусловийреализацииОПДОДООвключаетвсебя:
     1. Требованиякразвивающейпредметно-пространственнойсреде:
* соответствие компонентов предметно-пространственной средыреализуемойОПДО,возрастнымвозможностямвоспитанников, требованиямФГОСДО.
  + 1. Требованиякматериально-техническимусловиям:
* наличиеусловийвДООдлядетейсОВЗ;
* оснащенность групповых помещений, кабинетов современнымоборудованием,средствамиобученияимебельювсоответствиистребованиямиСанПиН,ихсоответствиетребованиямпожарнойбезопасности;
* учебно-методическиеусловия(втомчислебиблиотечно-информационноеобеспечениеобразовательногопроцесса).
  + 1. Требованияккадровымусловиям:
* укомплектованностьДООпедагогическимикадрамивсоответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационнымитребованиямикзанимаемойдолжности, уровню образования иуровнюквалификации.
  + 1. Требования к психолого-педагогическим условиям:
* наличиеусловийвДООдляосуществлениямедицинскогосопровождения воспитанников в целях охраныиукрепленияихздоровья;
* наличие консультативной поддержки педагогов и родителей повопросамвоспитанияиобучения воспитанников,инклюзивногообразования(вслучаеегоорганизации);
* наличие организационно-методического сопровождения процессареализацииОПДО;
* оценкаэффективностиздоровьесберегающейдеятельностивДОО (результативность реализации специфических мероприятий,направленныхнаобеспечениефизическогоразвитиядетей:программы,технологии).
  + 1. Требованиякфинансовымусловиям:
* финансовоеобеспечениереализацииОПДОисходяизстоимостиуслугнаосновемуниципальногозадания.
  1. *Системаоценки*качестваобразовательнойдеятельностивДОО.
     1. Содержаниепроцедурыоценкисистемыкачестваорганизации образовательнойдеятельностивключаетвсебяоценку:
* рациональностиформированиярабочихпрограмм(выбораметодовитехнологийвсоответствииссодержаниемОПДО);
* качестваосуществленияпедагогамиобразовательнойдеятельности в процессе организации различных видов детскойдеятельности(игровой,коммуникативной,трудовой,познавательно-исследовательской, изобразительной,физической,конструктивной,музыкальной,чтенияхудожественнойлитературы)ивходережимныхмоментов;
* качества организациипедагогамисамостоятельной деятельностидетей;
* качествапостроениясотрудничествассемьямивоспитанниковисоциальнымипартнерами.
  + 1. Система оценки качества результатов образовательной деятельности вДОО.СодержаниепроцедурыоценкисистемыкачестварезультатовосвоенияОПДОвключаетвсебяоценку:
* динамикииндивидуальногоразвитиядетейприосвоенииОПДО;
* динамики показателейздоровья детей;
* динамикиуровняадаптациидетейкусловиямДОО;
* уровняразвитияспособностейисклонностей,интересовдетей(ихобразовательныхдостижений);
* уровняформирования у старших дошкольников предпосылоккучебнойдеятельности;
* уровня удовлетворенности родителей (законныхпредставителей)качествомобразованиявДОО.
  + 1. ДляосуществленияпроцедурывнутреннейсистемыоценкикачестваобразованиявДООсоставляется*план-график*функционированиявнутренней системы оценки качества образования на учебный год, вкоторомопределяютсяформы,направления,сроки,порядокпроведенияоценкикачестваобразования,еепериодичность,ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга являетсясоставнойчастьюпланированиядеятельностиДООнаучебныйгод.
    2. ПроцедурапроведенияВСОКОпредполагаетследующийалгоритм действий:
* боринформациинаосновеиспользуемыхметодик;
* анализ и обработка полученных данных, сопоставление снормативнымипоказателями;
* рассмотрениеполученныхрезультатовнапедагогическомсоветеДОО;
* выявление влияющих на качество образования факторов, принятиеуправленческихрешенийпоустранениюотрицательныхпоследствий;
* формулирование основных стратегических направлений развитияобразовательногопроцессанаосновеанализа полученныхданных.
  + 1. Результатыоценкиоформляютсявсхемах,графиках,таблицах,диаграммах,отражаютсявсправочно-аналитическихматериалах,содержащихконстатирующуючасть,выводыиконкретные,реальновыполнимыерекомендациисуказаниемсроковисполненияиответственныхисполнителей.
    2. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы длясоставления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследованиядеятельности.

1. **Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО**

Приданиегласностииоткрытостирезультатамоценкикачестваобразованияосуществляетсяпутемпредоставленияинформацииосновным заказчикамипотребителямобразовательныхуслуг,втомчислепосредствомразмещенияотчетаосамообследованиинаофициальномсайтеДОО.

1. **Ответственность**

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несутответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых всправкахпоитогамоценки.

6.2. ЗаведующийДООнесетответственностьзапредоставлениеинформацииобуровнекачестваобразованияУчредителюиразмещениенасайтеДОО.

1. **Делопроизводство**

7.1. РезультатыВСОКО(информационно-аналитическиесправки,таблицы,диаграммыидр.)оформляютсянабумажныхиэлектронныхносителяхихранятсявтечениетрехлет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.