Ильичевское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Журавушка»

**ВЫПИСКА**

из протокол № 5

заседания Педагогического совета

**Дата:** 27.05.2025 г.

**Присутствовало: \_\_**10**\_\_\_\_\_**

**Отсутствовало: \_\_\_\_\_\_**\_\_\_

**Председатель: \_\_**Варыгина Ю.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Секретарь:** \_\_\_\_\_Пономарева Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня**

1. Вступительная часть.
2. Сообщение о выполнении решения предыдущего педсовета.
3. Анализ работы пед.коллектива в учебном году.
4. Презентации «Анализ работы групп».
5. Перспективы на 2025-2026 уч.г
6. Рефлексия.
7. Решение.

**1. Слушали**: Варыгину Ю.В., председатель Совета педагогов познакомила членов Совета педагогов с повесткой дня.

**Выступили:** Пономарева Е.В., воспитатель, предложила принять повестку дня заседания Совета педагогов №5.

Председатель совета педагогов Варыгина Ю.В. вынесла предложение на голосование.

**Голосовали:** «за» -10.

«против»- нет.

**Решили:** Повестка дня заседания Совета педагогов № «5» от 28.05.2025 г. принято единогласно.

**2. Слушали:** Варыгина Ю.В., заведующий, сообщила о выполнении решения педсовета № 4.

**3. Слушали:** Тиунова Л.А., старший воспитатель представила «Аналитический отчет по результатам МКДО за 2024-2025 уч.г.» (…в ДОО проведен мониторинг по показателям: качество образовательной программы; качество содержания образовательной деятельности; качество образовательных условий; качество взаимодействия с семьей; качество услуг по присмотру и уходу, обеспечения здоровья, безопасности; качество ДО для детей с ОВЗ; качество управления в ДОО. Качество дошкольного образования в Ильичевском МБОУ детском саду № 2 «Журавушка» и в Алтанском детском саду «Золотой ключик» по всем показателям, кроме одного (*область качества «Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами» оценена на уровне «Качество стремится к базовому» - 2,3 балла)* относится к 3-му уровню «Базовый уровень» и стремится к 4 уровню «Хорошее качество». Какие будут предложения по повышению качества ДО в нашей ДОО?»

**Выступили:**

- Пономарева Е.В., воспитатель предложила разработать комплекс мероприятий по улучшению условий по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО.

- Попова И.А., воспитатель предложила составить «Дорожную карту» по организации взаимодействия ДОО и семей воспитанников.

- Евсюкова О.В.. воспитатель предложила организовать работу методических групп в ДОО по запросам воспитателей.

- Саидова А.А., воспитатель предложила организовать кружковую работу с воспитанниками ДОО.

**Председатель:** Варыгина Ю.В., заведующий предложила включить данные предложения в План работы на 2025-2026 уч.год. вынесла предложение на голосование.

**Голосовали:** «за» -10.

«против»- нет.

**Председатель:** Варыгина Ю.В., заведующий предложила оценить работу педагогического коллектива в 2024-2025 уч.год.

**Выступили**: Морозова О.А., воспитатель предложила признать работу педагогического коллектива в 2024-2025 уч.г. удовлетворительной.

**Председатель:** Варыгина Ю.В. вынесла предложение на голосование.

**Голосовали:** «за» -10.

«против»- нет.

**Решили:** признать работу педагогического коллектива в 2024-2025 уч.г. удовлетворительной.

**4. Слушали** педагогов: Саидову А.А., Бебишеву О.Н.. Пономареву Е.В., Попову И.А.– представили «Анализ воспитательно-образовательной работы групп».

**Вопросы:** не поступали.

**5. Слушали:** Тиунова Л.А, старший воспитатель предложила обсудить План летней оздоровительной работы.

**6. Выступили**: Евсюкова О.В., воспитатель предложила утвердить План летней оздоровительной работы.

**Председатель:** Варыгина Ю.В. вынесла предложение на голосование.

**Голосовали:** «за» -10.

«против»- нет.

**7. Слушали:** Тиунову Л.А., старший воспитатель предложила заполнить карты «Рефлексия» (оценка работы ДОО в 2024-2025 уч.г. и перспективы развития на 2025-2026 уч.г.).

**8**. **Слушали:** Тиунову Л.А., старший воспитатель предложила ознакомиться с инструкциями по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста.

**9. Слушали:** экспертная группа в составе Тиунову Л.А., Усовой А.А., Пономаревой Е.В. изучив и проанализировав представленные на заседании Совета педагогов материалы, принятые решения по каждому обсуждаемому вопросу, предложила на обсуждение и голосование проект решения Совета педагогов.

**Голосовали:** «за» -10.

«против»- нет.

 **Решение Совета педагогов:**

1. Признать воспитательно-образовательную работу за 2024 – 2025 учебный год удовлетворительной.

2. Утвердить «Аналитический отчет по результатам МКДО за 2024-2025 уч. год».

3. Включить в план работы на 2025-2026 уч.год:

- комплекс мероприятий по улучшению условий по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО;

- составить «Дорожную карту» по организации взаимодействия ДОО и семей воспитанников;

- организовать работу методических групп в ДОО по запросам воспитателей;

- организовать кружковую работу с воспитанниками ДОО.

4. Утвердить план работы на летний оздоровительный период 2025 г.

5. Ознакомить воспитателей с инструкцией по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в летний период.

Председатель Совета педагогов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Варыгина

Секретарь Совета педагогов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Пономарева

